

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΑΚΤΙΑΣ**

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το πρακτικό της 19^{ης}
Τακτικής Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου
Δήμου Ναυπακτίας, έτους 2026**

Αριθμός Απόφασης 130 / 2026

ΠΕΡΙ: Καθορισμός διαδικασίας εγγραφών ωφελουμένων στο ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ του Δήμου Ναυπακτίας μέσω προγραμμάτων και Δράσεων της ΕΕΤΑΑ

Στη Ναύπακτο σήμερα 15-07-2026, ημέρα Τετάρτη και ώρα 19:00 μ.μ. συνήλθε σε Τακτική συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου μας, στο Δημοτικό Κτίριο του Ξενοδοχείου Ξενία, επί της οδού Αρβανίτη (Νοτιοδυτική αίθουσα), ύστερα από την υπ' αρ.πρωτ.:14906/10-07-2026 έγγραφη πρόσκληση του προέδρου, η οποία γνωστοποιήθηκε στον δήμαρχο και σε καθέναν από τους δημοτικούς συμβούλους με το από 10-07-2026 ηλεκτρονικό μήνυμα, σύμφωνα με τα άρθρα 121 και 124 παρ. 1 του ν. 5314/2026 (ΦΕΚ Α'103).

ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Κοτρωνιάς Θωμάς του Παναγιώτη	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 5 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.
2. Παπαβασιλείου Σωκράτης του Ιωάννη	
3. Τσέλιος Σπυρίδων του Αντωνίου	
4. Παπαϊωαννίδης Ιωάννης του Πολυκάρπου	
5. Σιμάκης Γεώργιος του Αναστασίου	
6. Σμπούκη-Πελέκη Αγγελική του Ιωάννη	
7. Κούκουνας Αθανάσιος του Ανδρέα	
8. Ραντόπουλος Νικόλαος του Αποστόλου	
9. Τσουκαλάς Κωνσταντίνος του Δημητρίου	
10. Καραδήμας Χαράλαμπος του Ιωάννη	
11. Δελημάρης Γρηγόριος του Χρήστου	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 5 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.
12. Σιαμαντάς Γεώργιος του Ιωάννη	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 1 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.
13. Ασημακόπουλος Γεώργιος του Κων/νου	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 5 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.
14. Γούλας Γεώργιος του Σπυρίδωνα	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 5 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.
15. Γουρζής Σπυρίδων του Ξενοφώντος	
16. Καλαβριζιώτης Ανδρέας του Γεωργίου	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 5 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.

17. Κωνσταντόπουλος Ανδρέας του Χρήστου	
18. Κεχαγιάς Παναγιώτης του Κων/νου	
19. Ρισβά-Πατακοπούλου Μαρίνα του Ανδρέα	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 7 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.
20. Κοτσανάς Ανδρέας του Ιωάννη	Αποχώρησε από τη συνεδρίαση μετά την συζήτηση του 5 ^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης.

ΑΠΟΝΤΕΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ

1. Σταυρόπουλος Άγγελος του Αθανασίου	
2. Ζορμπάς Κων/νος του Αποστόλου	
3. Μουχτούρης Ηρακλής του Παναγιώτη	
4. Σαλαμούρας Χρήστος του Ιωάννη	
5. Χρυσανθόπουλος Λάμπρος του Ιωάννη	

Στη συνεδρίαση παρών ήταν ο Δήμαρχος κ. Βασίλειος Γκίζας ο οποίος κλήθηκε νόμιμα.

Στη συνεδρίαση παρούσα ήταν και η κ. Σταυρούλα-Μαρία Χωραφά, Προϊστάμενη του τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων η οποία τήρησε τα πρακτικά της συνεδρίασης.

Στη συνεδρίαση παρών ήταν ο πρόεδρος της δημοτικής κοινότητας Ναυπάκτου κ. Σταυρόπουλος Κωνσταντίνος ο οποίος κλήθηκε νόμιμα.

Ο πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου κ. Σωκράτης Παπαβασιλείου διαπίστωσε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία στην αρχή της συνεδρίασης με την παρουσία 20 Δημοτικών Συμβούλων από το σύνολο των 25 και ανέγνωσε το 15^ο θέμα ημερήσιας διάταξης, στο οποίο συμμετείχαν 12 δημοτικοί σύμβουλοι «Καθορισμός διαδικασίας εγγραφών ωφελουμένων στο ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ του Δήμου Ναυπακτίας μέσω προγραμμάτων και Δράσεων της ΕΕΤΑΑ ».

Στη συνέχεια ο πρόεδρος έδωσε το λόγο στον αντιδήμαρχο κ. Σιμάκη , ο οποίος έθεσε υπόψη των μελών του δημοτικού συμβουλίου την υπ'αρ.πρ.14389/10-07-2026 εισήγηση της Δ/σης Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Κοινωνικών Υποθέσεων, η οποία έχει ως εξής:

ΘΕΜΑ: Καθορισμός διαδικασίας εγγραφών ωφελουμένων στο ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ του Δήμου Ναυπακτίας μέσω προγραμμάτων και Δράσεων της ΕΕΤΑΑ.

Για την διασφάλιση της εύρυθμης διεξαγωγής της διαδικασίας εγγραφών στο ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ του Δήμου μας μέσω προγραμμάτων και Δράσεων της ΕΕΤΑΑ, εισηγούμεστε τον καθορισμό της ακόλουθης διαδικασίας που εξειδικεύει τον τρόπο υποβολής, αξιολόγησης και επιλογής των ωφελουμένων για τη συμμετοχή στο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, την εκάστοτε Πρόσκληση της ΕΕΤΑΑ και τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΔΑΠ ΑμεΑ. Μετά την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων της ΕΕΤΑΑ οι δικαιούχοι θα πρέπει να υποβάλλουν **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** τα παρακάτω:

1.Την αξία τοποθέτησης (voucher)

2.Την μοριοδότηση που έλαβαν από την ΕΕΤΑΑ

3. Οποιοδήποτε έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η ηλικία του ωφελούμενου.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε με φυσική παρουσία στο ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ κατά τις ώρες :

-08:00 π.μ. έως 14:00μ.μ. (εφόσον τα αποτελέσματα εκδοθούν κατά τη θερινή λειτουργία του ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ έως 31/8)

-14:00 μ.μ.- 22:00 μ.μ. (εφόσον τα αποτελέσματα εκδοθούν κατά τη χειμερινή λειτουργία του ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ από 1/9),

είτε με αποστολή τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση kdapnafpaktias@gmail.com

Στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του γονέα , κηδεμόνα ή δικαστικού συμπαραστάτη (όπως αναγράφεται στην αξία τοποθέτησης - voucher) καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας του. Για την επιβεβαίωση παραλαβής του voucher θα αποσταλεί ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Μετά την ολοκλήρωση της προθεσμίας υποβολής, οι εμπρόθεσμα υποβληθείσες αιτήσεις κατατάσσονται σύμφωνα με την ηλικιακή ομάδα στην οποία ανήκουν οι ωφελούμενοι, σύμφωνα με το άρθρο **1,παρ. 4 και** άρθρο 10 παρ. 2α της ΥΑ Γ.Π.Δ11 οικ./31930/2021 (ΦΕΚ Β'2240/2021) .Εντός κάθε ηλικιακής ομάδας, η επιλογή των ωφελουμένων πραγματοποιείται με βάση τη μοριοδότηση που έχει αποδοθεί από την ΕΕΤΑΑ, ώστε δυνάμει φιλοξενούμενοι της ίδιας ηλικιακής ομάδας να μη δύνανται να αποκλειστούν από ανήκοντες σε επόμενη ηλικιακή κατηγορία. (άρθρο 10.2.β,γ, ΦΕΚ 2240/τ. Β/31.5.2021).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής η Υπηρεσία θα επικοινωνήσει με τους δικαιούχους που έχουν κατοχυρώσει θέση σύμφωνα με τα παραπάνω, προκειμένου να προσκομίσουν άμεσα τα ακόλουθα δικαιολογητικά και να υπογράψουν τη σχετική σύμβαση:

α) Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο για τη φιλοξενία μέσω των Δράσεων της ΕΕΤΑΑ και Έντυπο Ενημέρωσης για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων.

β) Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή ή ιατρική βεβαίωση για την κατάσταση της υγείας του ωφελούμενου.

γ) Γνωμάτευση πιστοποίησης αναπηρίας σε ισχύ από ΚΕΠΑ, ΑΣΥΕ, ΑΝΥΕ ή άλλη αρμόδια υγειονομική επιτροπή.

Το έντυπο της αίτησης θα είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Δήμου, στο ΚΔΑΠ ΑμεΑ και στα γραφεία του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών.

Σε περίπτωση ύπαρξης επιπλέον κενών θέσεων αυτές θα μπορούν να καλυφθούν από αιτούντες με πλήρη φάκελο βάσει :

Α) της ηλικιακής ομάδας

Β)της μοριοδότησης που έχουν λάβει από την ΕΕΤΑΑ.

Οι εκπρόθεσμα υποβληθείσες αιτήσεις εξετάζονται μόνο εφόσον εξακολουθούν να υπάρχουν κενές διαθέσιμες θέσεις, διαφορετικά θα δημιουργηθεί πίνακας επιλαχόντων.

Εφόσον, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των αιτούντων ανά ηλικιακή ομάδα και κατά σειρά μοριοδότησης της ΕΕΤΑΑ, εξακολουθούν να υπάρχουν κενές θέσεις, αυτές καλύπτονται κατά σειρά χρονικής υποβολής αίτησης στο φορέα μας, σύμφωνα με τη δυναμικότητα της δομής, το διαθέσιμο προσωπικό και τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΔΑΠ ΑμεΑ.

Στη συνέχεια ο κ. Σιμάκης , πρότεινε προς τα μέλη του Δ.Σ την έγκριση της ανωτέρω εισήγησης.

Τέλος ο Πρόεδρος του Δ.Σ έθεσε σε ψηφοφορία την εισήγηση του κ. Σιμάκη , την οποία ΟΜΟΦΩΝΑ ενέκρινε το Δημοτικό Συμβούλιο.

Η αναλυτική συζήτηση για το θέμα αυτό περιλαμβάνεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά της απόφασης αυτής.

Οπότε το συμβούλιο μετά από διαλογική συζήτηση και αφού έλαβε υπόψη του όλα τα παραπάνω,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Καθορίζει την ακόλουθη διαδικασία που εξειδικεύει τον τρόπο υποβολής, αξιολόγησης και επιλογής των ωφελουμένων για τη συμμετοχή στο συγχρηματοδοτούμενο πρόγραμμα της ΕΕΤΑΑ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, την εκάστοτε Πρόσκληση της ΕΕΤΑΑ και τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΔΑΠ ΑμεΑ.

Μετά την ανακοίνωση των οριστικών αποτελεσμάτων της ΕΕΤΑΑ οι δικαιούχοι θα πρέπει να υποβάλλουν **εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών** τα παρακάτω:

- 1.Την αξία τοποθέτησης (voucher)
- 2.Την μοριοδότηση που έλαβαν από την ΕΕΤΑΑ
3. Οποιοδήποτε έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η ηλικία του ωφελούμενου.

Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε με φυσική παρουσία στο ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ κατά τις ώρες :

-08:00 π.μ. έως 14:00μ.μ. (εφόσον τα αποτελέσματα εκδοθούν κατά τη θερινή λειτουργία του ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ έως 31/8)

-14:00 μ.μ.- 22:00 μ.μ. (εφόσον τα αποτελέσματα εκδοθούν κατά τη χειμερινή λειτουργία του ΚΔΑΠ ΑΜΕΑ από 1/9),

είτε με αποστολή τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση kdapnafpaktias@gmail.com

Στο ηλεκτρονικό μήνυμα θα πρέπει να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του γονέα , κηδεμόνα ή δικαστικού συμπαραστάτη (όπως αναγράφεται στην αξία τοποθέτησης - voucher) καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας του. Για την επιβεβαίωση παραλαβής του voucher θα αποσταλεί ενημερωτικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Μετά την ολοκλήρωση της προθεσμίας υποβολής, οι εμπρόθεσμα υποβληθείσες αιτήσεις κατατάσσονται σύμφωνα με την ηλικιακή ομάδα στην οποία ανήκουν οι ωφελούμενοι, σύμφωνα με το άρθρο **1, παρ. 4 και** άρθρο 10 παρ. 2α της ΥΑ Γ.Π.Δ11 οικ./31930/2021 (ΦΕΚ Β'2240/2021) .Εντός κάθε ηλικιακής ομάδας, η επιλογή των ωφελουμένων πραγματοποιείται με βάση τη μοριοδότηση που έχει αποδοθεί από την ΕΕΤΑΑ, ώστε δυνάμει φιλοξενούμενοι της ίδιας ηλικιακής ομάδας να μη δύνανται να αποκλειστούν από ανήκοντες σε επόμενη ηλικιακή κατηγορία. (άρθρο 10.2.β,γ, ΦΕΚ 2240/τ. Β/31.5.2021).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής η Υπηρεσία θα επικοινωνήσει με τους δικαιούχους που έχουν κατοχυρώσει θέση σύμφωνα με τα παραπάνω, προκειμένου να προσκομίσουν άμεσα τα ακόλουθα δικαιολογητικά και να υπογράψουν τη σχετική σύμβαση:

- α) Αίτηση με συμπληρωμένο ερωτηματολόγιο για τη φιλοξενία μέσω των Δράσεων της ΕΕΤΑΑ και Έντυπο Ενημέρωσης για την Επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων.
- β) Ατομικό Δελτίο Υγείας Μαθητή ή ιατρική βεβαίωση για την κατάσταση της υγείας του ωφελούμενου.
- γ) Γνωμάτευση πιστοποίησης αναπηρίας σε ισχύ από ΚΕΠΑ, ΑΣΥΕ, ΑΝΥΕ ή άλλη αρμόδια υγειονομική επιτροπή.

Το έντυπο της αίτησης θα είναι διαθέσιμο στην ιστοσελίδα του Δήμου, στο ΚΔΑΠ ΑμεΑ και στα γραφεία του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής και Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών.

Σε περίπτωση ύπαρξης επιπλέον κενών θέσεων αυτές θα μπορούν να καλυφθούν από αιτούντες με πλήρη φάκελο βάσει :

- Α) της ηλικιακής ομάδας
- Β) της μοριοδότησης που έχουν λάβει από την ΕΕΤΑΑ.

Οι εκπρόθεσμα υποβληθείσες αιτήσεις εξετάζονται μόνο εφόσον εξακολουθούν να υπάρχουν κενές διαθέσιμες θέσεις, διαφορετικά θα δημιουργηθεί πίνακας επιλαχόντων.

Εφόσον, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των αιτούντων ανά ηλικιακή ομάδα και κατά σειρά μοριοδότησης της ΕΕΤΑΑ, εξακολουθούν να υπάρχουν κενές θέσεις, αυτές καλύπτονται κατά σειρά χρονικής υποβολής αίτησης στο φορέα μας, σύμφωνα με τη δυναμικότητα της δομής, το διαθέσιμο προσωπικό και τον Κανονισμό Λειτουργίας του ΚΔΑΠ ΑμεΑ.

Η Απόφαση αυτή έλαβε αριθμό 130 / 2026.

Οπότε συντάχθηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται όπως πιο κάτω:

Ο Πρόεδρος
Υπογραφή

Ο Γραμματέας
Υπογραφή

Τα μέλη
Υπογραφές

Ακριβές αντίγραφο
Ναύπακτος 16-07-2026

Η Προϊστάμενη του τμήματος
Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων
Πρακτικογράφος Δ.Σ.

Σταυρούλα-Μαρία Χωραφά